

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
«ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

в.о. президента

_____ Ксенія СЕМЕНОВА

« ____ » _____ 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВСЕУКРАЇНСЬКІ ОЛІМПАДИ
ДЛЯ ПРОФЕСІЙНОЇ ОРІЄНТАЦІЇ ВСТУПНИКІВ
НА ОСНОВІ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025



КИЇВ

Погоджено:

anastasii.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 2 з 13	

(Ф 03.02 – 31)

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне ім'я , прізвище	Посада	Дата
Розробник		Галина ЛАЗАРЄВА	Директор Навчально-наукового інституту розвитку освіти	
Узгоджено		Ігор КРАВЧИШИН	Перший проректор	
Узгоджено		Анатолій ПОЛУХІН	Проректор з навчальної роботи	
Узгоджено		Віталій БАБАК	Начальник юридичного відділу	
Узгоджено		Олександр СІГНАЄВСЬКИЙ	Відповідальний секретар приймальної комісії КАІ	
Узгоджено		Андрій ГІЗУН	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	

Рівень документа – 2а

Плановий термін між ревізіями – 1 рік



Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

- ✓ .ua
- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
- ✓ jd@kai.edu.ua
- ✓ oleksandr.sihnaievskyi@npp.nau.edu.u
- ✓ a
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ pav@nau.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 3 з 13	

ЗМІСТ

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
II. ПРОВЕДЕННЯ ОЛІМПІАД	5
III. УЧАСНИКИ ОЛІМПІАД	6
IV. АПЕЛЯЦІЯ	7
V. НАГОРОДЖЕННЯ УЧАСНИКІВ ОЛІМПІАД	7
VI. ОРГКОМІТЕТ ОЛІМПІАД	7
VII. ЖУРІ ОЛІМПІАД	8
VIII. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ КІЛЬКІСНОГО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ	9
ДОДАТОК 1. ЗВІТ ПРО ПРОВЕДЕННЯ I та II ЕТАПІВ УЧНІВСЬКИХ ОЛІМПІАД З НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ	10
ДОДАТОК 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У I ЕТАПІ ВСЕУКРАЇНСЬКИХ УЧНІВСЬКИХ ОЛІМПІАДАХ З НАВЧАЛЬНИХ ПРЕДМЕТІВ	11



Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

oleksandr.sihnaievskiyi@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 4 з 13	

Дане «Положення про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти» розроблено відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України щодо проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів з навчальних предметів у поточному навчальному році; Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в поточному році.

I. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок організації та проведення Всеукраїнських олімпіад (далі – Олімпіада) Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – Університет або КАІ) з навчальних предметів, їх організаційне, методичне забезпечення, порядок участі і визначення переможців.

1.2. Олімпіади Університету проводяться для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти на спеціальності природничо-математичного та інженерно-технічного спрямування, що визначені Правилами прийому до Університету в поточному році.

1.3. Олімпіади проводяться щороку серед учнів 11 класу загальноосвітніх, професійно-технічних навчальних закладів, випускників минулих років з навчальних предметів: українська мова і література, українська мова, англійська мова, математика, фізика, хімія, історія України, географія та біологія.

1.4. Студенти закладів вищої освіти будь-якого рівня акредитації не мають права змагатись в Олімпіадах.

1.5. За бажанням учасник має право на загальних засадах брати участь в Олімпіаді у І (дистанційному відбірковому) турі з будь-якого навчального предмету та у ІІ (основному очному) турі не більше трьох предметів.

1.6. Основними завданнями учнівських олімпіад є:

- стимулювання творчого самовдосконалення вступників;
- виявлення, розвиток обдарованих вступників, надання їм допомоги у виборі професії, залучення їх до навчання в Університеті;
- реалізація здібностей талановитих учнів;
- формування творчого покоління молодих науковців та практиків для різних галузей суспільного життя;
- підвищення інтересу до поглибленого вивчення навчальних предметів; популяризація досягнень науки, техніки та новітніх технологій;
- активізація всіх форм позашкільної роботи з учнями;
- підвищення рівня викладання навчальних предметів;
- залучення професорсько-викладацького складу, аспірантів, студентів університету до активної роботи з обдарованою учнівською молоддю.

1.7. Керівником Олімпіад є Навчально-науковий інститут розвитку освіти (далі – Інститут).

1.8. Організатором та координатором Олімпіад є факультети, навчально-наукові інститути Університету, на які покладається організаційно-методичне забезпечення їх проведення.

1.9. Інститут забезпечує контроль за дотриманням вимог цього Положення при проведенні всіх етапів Олімпіад.

1.10. Для проведення Олімпіад Університет створює організаційний комітет, який відповідає за організаційне та методичне проведення Олімпіад, а для перевірки виконання

Погоджено: завдань та оцінювання результатів – журі.

anastasiia.vasylichshyna@npp.kai.edu.ua

- ✓ .ua
- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
- ✓ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ Авіаційний ІНСТИТУТ
- ✓ завдань Олімпіад голови журі формулює предметно-методичні
- oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.ua
- ✓ a
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 5 з 13	

комісії, до яких входять фахівці відповідної галузі у складі не більше п'яти осіб. Члени предметно-методичної комісії забезпечують науковий рівень змісту завдань та їх нерозголошення до моменту оприлюднення. Надання підготовлених завдань будь-якій особі, яка не є членом предметно-методичної комісії, не допускається.

1.12. Для консультацій щодо розв'язання спірних питань в роботі журі (правильність перевірки та об'єктивність оцінювання робіт, визначення переможців та призерів олімпіад) призначаються експерти-консультанти.

1.13. Переможців Олімпіад визначають в особистій першості.

1.14. Олімпіади I етапу є дистанційною формою змагань, II туру – очною формою змагань.

1.15. Учасники Олімпіад отримують завдання та дають на них відповідь державною мовою (крім Олімпіади з англійської мови).

II. Проведення олімпіад

2.1. Олімпіади проводяться в два етапи: I (перший) відбірковий – дистанційний; II (другий) основний – очний в Університеті. На всіх етапах завдання готуються окремо.

2.2. I (перший) відбірковий етап Олімпіад з навчальних предметів проводиться дистанційно у лютому – березні; II (другий) основний – у квітні поточного року в Університеті.

2.3. Під час проведення I дистанційного туру учасники Олімпіади ознайомлюються із завданнями, розміщеними на офіційному веб-сайті Університету (Інституту) та розв'язують їх.

2.4. Порядок проведення, персональний склад організаційного комітету та журі, експерти-консультанти I етапу Олімпіад, а також рішення відповідних оргкомітетів затверджуються наказами (розпорядженнями) президента Університету.

2.5. Завдання I та II етапів для учасників Олімпіад готують предметно-методичні комісії, склад яких затверджується наказом (розпорядженням) президента Університету.

2.6. Заявки учасників на участь в Олімпіаді надсилаються в електронному вигляді до Університету за посиланням: <https://forms.gle/ZJ8553XF1JDfTGQZ8> до 1 лютого поточного року (додаток 1).

2.7. Персональний склад оргкомітетів і журі, в тому числі голови і його заступників, секретаря та експертів-консультантів Олімпіад, а також рішення відповідних оргкомітетів затверджуються наказом (розпорядженням) президента.

2.8. Звіти про проведення Олімпіад оформлюються до 15 травня поточного року (додаток 2).

2.9. Умови проведення Олімпіад визначаються і затверджуються наказом (розпорядженням) президента. В умовах визначається чисельний склад, пропорційність представленості кафедр Університету в Олімпіадах, місце та інші питання їх проведення з урахуванням місцевих можливостей.

2.10. Для складання завдань створюються предметно-методичні комісії, склад предметно-методичних комісій затверджується наказом (розпорядженням) президента.

2.11. Кількісний склад учасників, які братимуть участь у II етапі Олімпіад з навчальних предметів, розраховується відповідно до рейтингів, що визначаються членами журі щорічно. До участі в II турі допускаються учасники, які набрали не менше 75 % балів на I етапі.

2.12. Інститут, на базі якого проводиться Олімпіада, готує приміщення і територію, матеріально-технічну базу, технічну і технологічну документацію, забезпечує безпечні

Погоджено: умови учасникам для виконання олімпіадних завдань.

anastasiia.vasylyshyn@npp.kai.edu.ua

- ✓ .ua
- ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
- ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
- ✓ oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.ua
- ✓ a
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ pr@nau.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 6 з 13	

очолоє голова журі. Завдання для Олімпіад складаються так, щоб забезпечити рівні можливості виконання їх усіма учасниками і сприяти повному виявленню кожним із них досягнутого рівня знань, вмінь та навичок.

2.14. При виконанні завдань забороняється користуватися довідниками, словниками, таблицями, картами, обчислювальними засобами, електронним обладнанням, засобами комунікації (Інтернет, мобільні телефони тощо), крім засобів, що офіційно дозволені оргкомітетом, журі та затверджені протоколом. При виконанні письмових робіт, що підлягають шифруванню, забороняється використання будь-яких позначок, що сприяють дешифруванню робіт.

2.15. Громадські організації мають право вести спостереження за проведенням Олімпіад. Університет створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на Олімпіаді. Громадські спостерігачі мають право ознайомитися із завданнями Олімпіади виключно після її проведення.

III. Учасники олімпіад

3.1. Учасники I етапу мають право брати участь у кількох предметних Олімпіадах за умови, що строки їх проведення не збігаються.

Кількісний склад учасників I етапу визначає оргкомітет.

До участі в II етапі Олімпіади допускаються учасники, які стали переможцями I етапу відповідних змагань.

3.2. До участі в Олімпіадах допускаються особи, які отримали повну загальну середню освіту або є учнями випускних класів закладів середньої освіти, або мають право на отримання документа про повну загальну середню освіту в навчальний рік проведення Олімпіади. На всіх етапах Олімпіад учасниками можуть бути учні 11 класів поточного року, випускники минулих років (якщо вони не навчаються у ЗВО).

3.3. Будь-які обмеження права участі учасників в I етапі Олімпіад забороняються (окрім умов визначених п 3.2). Перелік дисциплін, з яких проводиться Олімпіада визначається відповідним оргкомітетом.

3.4. У II етапі Олімпіад беруть участь учні, що стали переможцями I етапу відповідно з: української мови і літератури, української мови, англійської мови, математики, хімії, фізики, історії України, біології та географії.

3.5. Будь-які винятки щодо участі учасників в Олімпіадах, непередбачені даним Положенням, є неприпустимими.

3.6. До місця проведення Олімпіад учасники прибувають організовано у супроводі батьків (керівника команди), маючи при собі паспорт (або свідоцтво про народження), учнівський квиток (або довідку з навчального закладу з фото).

3.7. Керівником команди можуть бути вчителі, викладачі навчальних закладів, які не є членами журі або оргкомітету II етапу змагань.

3.8. Батьки (керівники команди) забезпечують безпеку життя і здоров'я учасників (членів команди).

3.9. Категорично забороняється втручання батьків учасників та інших сторонніх осіб в перебіг Олімпіади, участь у перевірці робіт та розгляді апеляцій.

3.10. Оргкомітетом можуть бути створені відповідні особливі умови для участі в змаганнях дитини з особливими потребами. Особа, яка супроводжує цю дитину, має обов'язково надати медичну довідку про відсутність інфекційних хвороб і контакту з інфекційними хворими.

3.11. Учасники Олімпіад до початку змагань повинні ознайомитися з порядком і правилами (умовами) їх проведення, характером і обсягом виконуваних робіт, видами і

формами морального заохочення тощо, що оприлюднюються оргкомітетом на інформаційних стендах та на сайті Університету (Інституту)

- Погоджено: anastasiia.vasylenyshyna@npp.kai.edu.ua
- ✓ .ua
 - ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua
 - ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua
 - ✓ oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.u
 - ✓ a
 - ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
 - ✓ pav@nau.edu.ua
 - ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 7 з 13	

3.12. Учасники Олімпіад повинні дотримуватись вимог їх проведення, норм і правил безпеки життєдіяльності, виконувати рішення оргкомітету і журі.

У разі порушення цих вимог спільним рішенням оргкомітету та журі вони можуть бути усунуті від змагань.

IV. Апеляція

4.1. Учасники Олімпіад мають право ознайомитись з відповідями (розв'язками) завдань, запропонованими предметно-методичними комісіями, та з попередніми результатами перевірки робіт учасників до підбиття остаточних підсумків.

4.2. У разі виникнення питань щодо правильності та об'єктивності оцінювання виконаних завдань учасники Олімпіади мають право після кожного туру Олімпіади подавати у письмовій формі заяви до апеляційної комісії, що утворюється організаційним комітетом Олімпіад для розгляду апеляцій, та одержувати письмові відповіді (за вимогою учасників) до підбиття остаточних підсумків відповідного туру. Строки подання апеляції визначаються організаційним комітетом, про що повідомляється учасникам перед початком змагань. У заяві учасник Олімпіади повинен зазначити причину апеляції.

4.3. Строки подання апеляції визначаються оргкомітетом, про що повідомляється учасникам перед початком змагань.

4.4. Для проведення апеляції оргкомітетом Олімпіад створюється апеляційна комісія. Рішення апеляційної комісії фіксується у протоколі засідання цієї комісії та надається для ознайомлення заявнику.

V. Нагородження учасників Олімпіад

5.1. Переможцями Олімпіад вважаються учасники, нагороджені дипломами I, II та III ступенів.

5.2. Прізвища, імена переможців та учасників змагань записуються в дипломах у називному відмінку.

5.3. Переможці I і II етапів Олімпіад визначаються на спільному засіданні відповідних оргкомітетів та журі.

5.4. Переможцем не може бути учасник, який за сумарним результатом виступів на всіх етапах олімпіади набрав менше ніж третину від максимально можливої сумарної (за всіма турами) кількості балів. Решті учасників вручаються дипломи учасника.

5.5. Кращі роботи учасників олімпіад можуть бути відзначені спеціальними дипломами або призами.

5.6. Результати переможців II етапу Олімпіад будуть враховуватися при визначенні першочерговості у рейтингових списках вступників (відповідно до Порядку прийому на навчання до КАІ у поточному навчальному році).

VI. Оргкомітет Олімпіад

6.1. Організаційні комісії Олімпіад зобов'язані не пізніше ніж за місяць до проведення II туру Олімпіад повідомити заклади середньої освіти сіл та селищ щодо проведення таких Олімпіад.

6.2. Оргкомітет створюється із числа керівного складу Університету (інституту), що проводить олімпіади, методичних працівників навчально-наукових інститутів, факультетів, кафедр Університету.

6.3. Очолює оргкомітет голова, який має заступників і секретаря. Голова оргкомітету здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації проведення

Погоджено: здійснює розподіл доручень між його членами та керує роботою з організації проведення
anastasiia.vasylychshyna@npp.kai.edu.ua

- | | | |
|-------------------------------|---|-----------------------------------|
| ✓ .ua | ✓ jd@kai.edu.ua | ✓ pav@nau.edu.ua |
| ✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua | ✓ oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.ua | ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua |
| ✓ vitalii.babak@kai.edu.ua | ✓ a | |
| | ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua | |

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 8 з 13	

відповідної Олімпіади.

6.4. Оргкомітети:

6.4.1. Проводять організаційну роботу з підготовки і проведення Олімпіад.

6.4.2. Забезпечують порядок проведення Олімпіад.

6.4.3. Розробляють і затверджують Умови та порядок проведення Олімпіад.

6.4.4. Створюють мандатну комісію, яка проводить реєстрацію учасників Олімпіад, перевіряє відповідність складів учасників до переліку осіб, поданих у заявках, наявність і правильність оформлення документів, передбачених п. 3.6 розділу III цього Положення.

6.4.5. Готують документацію для проведення Олімпіад (програми, посвідчення учасників, бланки протоколів, звіти тощо).

6.4.6. Формують склад учасників II етапу Олімпіад із числа переможців (учасників) I етапу за результатами їх виступів на змаганнях.

6.4.7. На спільному із журі засіданні приймають рішення щодо визначення переможців змагань та нагородження переможців і учасників олімпіад.

6.4.8. Складають спільно з журі рішення про проведення Олімпіад. Рішення за підсумками проведення Олімпіад підписується головами оргкомітету, журі та секретарем оргкомітету Олімпіади і завіряється відповідно до місця проведення змагань, печаткою університету (інституту).

У рішенні про проведення Олімпіад обов'язково вказуються:

– прізвище та ім'я (в називному відмінку) переможців і учасників змагань, найменування навчального закладу та клас навчання;

– прізвище, ім'я кандидатів для участі в наступному етапі змагань;

– короткий аналіз (у т. ч. аналіз завдань), висновки щодо результатів та рівня проведення олімпіади.

6.4.9. Сприяють висвітленню результатів олімпіад у засобах масової інформації та на сайті Університету (інституту).

6.5. Секретар оргкомітету Олімпіади забезпечує ведення необхідної документації.

6.6. Документація I та II етапів Олімпіад з навчальних предметів та роботи учасників зберігаються в Інституті розвитку освіти протягом року.

VII. Журі олімпіад

7.1. Журі формується із фахівців відповідного профілю з числа науково-педагогічних працівників Університету. Його очолює голова, який має одного або кількох заступників; решта – члени журі, доручення між якими розподіляє голова, а за його відсутності – заступник.

7.2. Кількість членів журі не повинна перевищувати третини від кількості учасників, які беруть участь у відповідній Олімпіаді.

7.3. До складу журі не можуть входити близькі особи учасників відповідних змагань.

7.4. Голова журі:

7.4.1. Бере участь у формуванні складу журі.

7.4.2. Забезпечує об'єктивність перевірки та оцінювання робіт учасників змагань.

7.4.3. Надає науково-методичну допомогу членам журі під час перевірки робіт учасників змагань.

7.4.4. Формує та очолює предметно-методичну комісію зі складання завдань для Олімпіад.

7.5. Журі Олімпіад:

7.5.1. Перевіряє та оцінює роботи учасників.

7.5.2. Після завершення змагань проводить консультації для учасників Олімпіад щодо

виконання запропонованих завдань.

Погоджено:

anastasiia.vasylchysyna@npp.kai.edu.ua

✓ .ua

✓ igor.kravchysyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

ju@kai.edu.ua

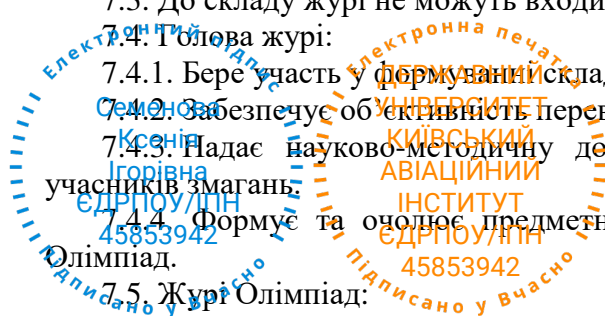
✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.u

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua



	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 9 з 13	

7.5.3. Аналізує рівень підготовки учасників змагань, готує подання про нагородження переможців, складає відповідний аналітичний звіт.

7.5.4. Надає до оргкомітету відповідного етапу Олімпіад аналітичні звіти про результати проведення відповідного етапу змагань.

7.5.5. Рекомендує кандидатів до складу учасників у II етапі змагань.

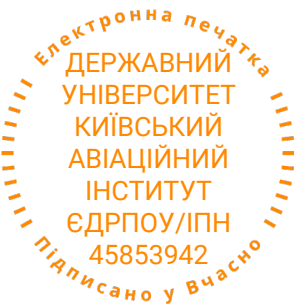
7.6. Секретар журі Олімпіади забезпечує ведення необхідної документації.

VIII. Порядок визначення кількісного складу учасників

8.1. Кількісний склад учасників, які беруть участь у I та II етапах Олімпіад з навчальних предметів визначається відповідними оргкомітетами.

8.2. Кількісний склад учасників II етапу Олімпіад з навчальних предметів визначається відповідно до їх рейтингу.

Кількісний склад учасників II етапу Олімпіади визначається правилами (умовами) їх проведення.



Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

oleksandr.sihnaievskiyi@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 10 з 13	

Додаток 1

Заявка на участь у I етапі Олімпіад

1. Прізвище, ім'я та по батькові (повністю)*	
2. Назва навчального закладу, у якому навчаєтесь (повністю)*	
3. Адреса навчального закладу*	
4. Домашня адреса*	
5. Контактний номер телефону*	
6. E-mail*	
7. Чи є потреба у наданні гуртожитку?*	
Перелік навчальних предметів (учасник може взяти участь у I турі зі всіх предметів, у II – не більше трьох)*	
математика	
фізика	
українська мова та література	
українська мова	
англійська мова	
біологія	
географія	
хімія	
історія України	

Примітка. Заявка подається виключно в електронному вигляді;

* – обов'язкове поле при заповненні.



Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

✓ oleksandr.sihnaievskyi@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 11 з 13	

Додаток 2

Звіт про проведення I та II етапів Олімпіад
у 20 ____ році

з _____
(назва олімпіади)

1. Відомості про учасників олімпіад:

Кількість закладів освіти, учні яких брали участь у I етапі олімпіади	Кількість учасників олімпіад за етапами		Кількість переможців II етапу за ступенями дипломів		
	I	II	I	II	III

2. У цьому пункті коротко висвітлюється організація і проведення Олімпіад, виконання учасниками завдань, участь науково-педагогічних працівників Університету, вносяться пропозиції щодо поліпшення роботи Олімпіади.

Голова оргкомітету Олімпіади

Голова журі Олімпіади

« ____ » _____ 20 ____ року



Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

oleksandr.sihnaievskyi@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 12 з 13	

(Ф 03.02 – 01)

АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	Прізвище, ім'я та по батькові отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище, ім'я та по батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.	Семенова Ксенія Ігорівна ЄДРПОУ/ІПН 45853942	Електронна печатка ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ ЄДРПОУ/ІПН 45853942		

Електронний підпис
Підписано у Вчасно

Електронна печатка
Підписано у Вчасно

Погоджено:

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

✓ oleksandr.sihnaievskyi@npp.nau.edu.u

✓ a

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Всеукраїнські олімпіади для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16(10)–01–2025
		стор. 13 з 13	

(Ф 03.02 – 04)

АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище, ім'я та по батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Змінено- го	Заміненого	Нового	Анульо- ваного			

**Погоджено:**

anastasiia.vasylchyshyna@npp.kai.edu

✓ .ua

✓ igor.kravchyshyn@kai.edu.ua

✓ vitalii.babak@kai.edu.ua

✓ jd@kai.edu.ua

oleksandr.sihnaievskiy@npp.nau.edu.ua

✓ а

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)

Положення про Олімпіади КАІ.pdf

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)
Положення про Олімпіади KAI.pdf

Документ відправлено: 18:27 24.02.2025

Відправник документу

Електронний підпис

18:27 24.02.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДНП "ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ"

В.о. президента: Семенова Ксенія Ігорівна

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 18:27 24.02.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A040000001E860200D5140C00

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований

Електронна печатка

18:27 24.02.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Власник ключа: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 18:27 24.02.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000097100200A29B0900

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований